

**Министерство образования Ставропольского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 18»**

РАССМОТРЕНО на заседании методического объединения начальных классов Протокол № <u>1</u> от 29.08.2020г.	СОГЛАСОВАНО Педагогический совет Протокол № 1 31.08.2020г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы /С.А.Кислок/ Приказ №83/2-ОД от 31.08. 2020г.
---	---	--

Рабочая программа, реализующая адаптированную основную
общеобразовательную программу начального общего
образования для слабовидящих обучающихся с легкой
умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
по предмету:

«Русский язык»

4 класс «Б»

Вариант 4.3

ФИО педагога — разработчика программы:

Кузьмина Елена Леонидовна

Педагогический стаж- 9 лет

2020 – 2021 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа, реализующая адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана в соответствии с:

-требованиями ст.14,32 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»,

-в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (Приказ №1598 от 19.12.2014 г.)

-Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15»).

- АООП НОО слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)(вариант 4.3) ГКОУ № 18.

Для реализации Рабочей программе используется учебно-методический комплект:

1. А. К. Аксёнова, Н. Г. Галунчикова. Русский язык. 4 класс: учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида – Москва: «Просвещение», 2014г
2. А. К. Аксёнова, Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская – Рабочая тетрадь по русскому языку. 4 класс. Пособие для специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида в 2 частях – Москва: «Просвещение», 2014 г.

Цель данного курса:

Продолжение формирования определённого уровня развития устной речи и её возможностей для освоения языка и письменной речи.

Задачи данного курса:

- научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме.
- научить детей читать доступный их пониманию текст вслух и про себя;
- осмысленно воспринимать прочитанное;
- формировать навык читательской самостоятельности, читательской культуры.

Общая характеристика предмета

Ведущее место предмета «Русский язык» в системе общего образования обусловлено тем, что русский язык является государственным языком Российской Федерации, родным языком русского народа, средством межнационального общения.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык, так как подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Программа направлена на разностороннее развитие личности слабовидящих учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

В начальном обучении предмет «Русский язык» занимает ведущее место, так как направлен на формирование функциональной грамотности и коммуникативной компетенции младших школьников, при этом значение и функции предмета «Русский язык» носят универсальный, обобщающий

характер, поскольку успехи в изучении русского языка во многом определяют качество подготовки ребёнка по другим школьным предметам.

Структура курса

Изучение русского языка в начальной школе представляет собой первоначальный этап системы лингвистического образования и речевого развития учащихся. Специфика начального курса русского языка заключается в его тесной взаимосвязи со всеми учебными предметами, особенно с литературным чтением. Эти два предмета представляют собой единую образовательную область, в которой изучение русского языка сочетается с обучением чтению и первоначальным литературным образованием.

Начальным этапом изучения русского языка в первом классе является курс «Обучение грамоте». Содержание обучения грамоте представлено соответственно как в курсе русского языка, так и в курсе литературного чтения. Обучение письму идёт параллельно с обучением чтению с учётом принципа координации устной и письменной речи. Дети овладевают начертанием новой буквы, учатся соединять ее с ранее изученными буквами, упражняются в письме буквосочетаний в слогах, словах, предложениях.

Наряду с формированием основ элементарного графического навыка и навыка чтения расширяется кругозор детей, развиваются речевые умения, обогащается и активизируется словарь, совершенствуется фонематический слух, осуществляется грамматико-орфографическая пропедевтика.

После курса «Обучение грамоте» начинается раздельное изучение русского языка и литературного чтения.

Систематический курс русского языка представлен в начальной школе как совокупность понятий, правил, сведений, взаимодействующих между собой и являющихся основой для интеллектуального и коммуникативного развития детей. Таким образом, курс имеет познавательно-коммуникативную направленность, что предполагает коммуникативную мотивацию при рассмотрении различных разделов и тем курса, пристальное внимание к знанию

всех языковых единиц, к их функции в речи. При обучении русскому языку (после обучения грамоте) углубляется изучение системы языка, освоение культуры речи, формирование коммуникативных умений и навыков в ситуациях, актуальных для практики общения младших школьников, овладение реальными речевыми жанрами (записки, письмо, поздравления и т. п.)

Орфографические и пунктуационные правила рассматриваются в системе изучения фонетики, морфологии, морфемики, синтаксиса. Предусматривается знакомство учащихся с различными принципами русского правописания (без введения терминологии)

Развитие мелкой моторики и свободы движения руки, отработка правильного начертания букв, рациональных соединений, достижение ритмичности, плавности письма являются задачами совершенствования графического языка при соблюдении гигиенических требований к данному виду учебной работы.

Опережающее развитие устной речи по сравнению с письменной в младшем школьном возрасте требует особого внимания к работе над письменной речью – применения достаточного количества письменных упражнений разных видов и представления их в системе от простого к сложному, индивидуализации и дифференциации обучения.

Основные содержания линии

Материал курса «Русский язык» представлен в примерной программе следующими содержательными линиями:

- система языка: фонетика, графика, состав слова, грамматика;
- орфография и пунктуация;
- развитие речи.

Языковой материал призван сформировать научное представление о системе и структуре русского языка с учётом возрастных особенностей младших школьников, а также способствовать усвоению норм русского литературного языка.

Изучение орфографических и пунктуационных правил, а также развитие устной и письменной речи учащихся служит решению практических задач общения и формирует навыки, определяющие культурный уровень учащихся как будущих членов общества

Место в учебном плане

Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область – «Язык и речевая практика. Программа рассчитана на 170 часов, в том числе на практическую работу 123 часов, контрольные и зачетные уроки 8 часов.

Планируемые результаты учебного курса

Личностные результаты

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях,
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-70 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного) речи по опорной схеме или вопросам учителя;

- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Метапредметные результаты

- а) регулятивные универсальные учебные действия
 - определять и формулировать цель деятельности с помощью учителя;
 - учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с материалом;
 - учиться работать по предложенному учителем плану
 - оформлять свои мысли в устной и письменной форме
- б) познавательные универсальные учебные действия:
 - находить ответы на вопросы ;делать выводы в результате совместной работы класса и учителя;

- проявлять свои теоретические, практические умения и навыки при подборе и переработке материала;
- осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий,
- понимать информацию, представленную в виде текста, рисунков, схем.
- группировать, классифицировать предметы, объекты на основе существенных признаков, по заданным критериям
- умение высказывать своё отношение к получаемой информации ;
- оформлять свои мысли в устной и письменной форме
- в) коммуникативные универсальные учебные действия
- учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера, исполнителя).
- сотрудничать со сверстниками и взрослыми для реализации проектной деятельности.
- слушать собеседника;
- договариваться и приходить к общему решению;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- осуществлять взаимный контроль;

Изменения, внесенные в текст программы, взятой за основу при написании Рабочей программы

изменения	обоснование
Увеличение количества часов на тему «Звуки и буквы» в связи с пролонгацией сроков обучения начального образования до 5 лет в соответствии с учебным планом ГКОУ №18.	Этот раздел представляет сложность для данной группы учащихся. Снижение темпа письменных работ при значительном снижении зрения или его отсутствии, недостаточность развития моторики.

ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ СЛАБОВИДЯЩИХ УЧАЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ).

Реализация учебной программы обеспечивает особые образовательные потребности слабовидящих учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) через:

методические приёмы, используемые на уроках:

- при использовании классной или интерактивной доски учителем или учащимися все записи выполняются крупно, а все действия сопровождаются словесными комментариями;
- сложные рисунки, таблицы и большие тексты предъявляются учащимся на карточках, выполненных с учетом требований к наглядным пособиям для слабовидящих детей;
- при чтении рисунков, схем, таблиц учителем используется специальный алгоритм детального рассматривания, который постепенно усваивается учащимися и для самостоятельной работы, постоянно уделяется внимание зрительному и зрительно-тактильному восприятию и анализу;
- оказывается индивидуальная помощь при ориентировке учащихся в учебнике, тестовом, справочном и иллюстративном материале;
- для улучшения зрительного восприятия при необходимости применяются оптические средства.

коррекционную направленность каждого урока:

- соблюдение оптимальной зрительной нагрузки на уроках и при выполнении домашних заданий (уменьшенный объём заданий);
- рассадка учащихся за партами в соответствии с характером нарушения зрения (проводится врачом-офтальмологом);
- соблюдение повышенных требований к освещённости классного помещения; соблюдение требований специальной коррекционной школы к изготовлению раздаточных материалов и при использовании технических средств.

соблюдение требований к организации пространства

Важным условием организации пространства, в котором обучаются

слабовидящие обучающиеся, является безопасность и постоянство предметно-пространственной среды, что предполагает:

- определенное предметное наполнение школьных помещений (свободные проходы к партам, входным дверям, отсутствие выступающих углов и другое);
- соблюдение необходимого для слабовидящего обучающегося светового режима (обеспечение беспрепятственного прохождения в школьные помещения естественного света; одновременное использование естественного и искусственного освещения; возможность использования дополнительного индивидуального источника света и другое);
- оперативное устранение факторов, негативно влияющих на состояние зрительных функций слабовидящие (недостаточность уровня освещенности рабочей зоны, наличие бликов и другое), осязания, слуха;
- определенный уровень освещенности школьных помещений; определение местоположения парты в классе для слабовидящих в соответствии с рекомендациями врача-офтальмолога;

- использование оптических, тифлотехнических, технических средств, в том числе и средств комфортного доступа к образован

соблюдение требований к организации учебного процесса.

- Рассаживать учащихся с учётом особенностей зрения;
- Непрерывная продолжительность чтения должна быть не более 10 минут;
- При изготовлении печатных пособий использовать шрифт Arial не мене 14, печать через 1,5 интервала;
- Чередовать зрительную, слуховую и тактильную нагрузку, фронтальную и индивидуальную формы работы, теоретическую и практическую работу;
- Обеспечивать достаточное многообразие соответствующих карточек и наглядных пособий;
- Проводить физкультминутки;
- использовать индивидуальные средства коррекции;

- использовать подставку;
- использовать ТСО не более 15 минут;
- изображение на экране должно быть качественным, ярким и контрастным;
- расстояние от центра экрана до пола должно составлять 1,0 1.5 м;
- не допускать выключение и включение общего освещения во время просмотра видеофрагментов и просмотра в полной темноте;
- в солнечные дни использовать жалюзи;
- следить за правильной позой учащихся во время занятий;
- использовать формы и приёмы работы, направленные на снижение психомоторного напряжения.

Работа с иллюстрациями

- материал должен быть крупным, четким, контурированным (предмет на картинке должен быть обведён чёрным контуром, ширина которого не более 5 мм);
- содержать небольшое количество деталей;
- сопровождать зрительное восприятие объектов словесным описанием, помогая подетально формировать учащимся целостный образ; использовать контрастный фон: чёрно-жёлтый, сине-жёлтый, чёрно-белый; использовать обрамление и заметную маркировку, предлагая на карточке текстовый или иллюстративный материал (при наличии более одного задания);
- предоставлять текстовый или иллюстративный материал на карточке и натуральные объекты индивидуально для каждого ученика (если нет такой возможности, то организовывать зрительное или зрительно-тактильное восприятие в подгрупповом режиме или поочередно).

Содержание программы учебного курса

№	раздел	Количество часов
	повторение.	10

	звуки и буквы.	57
	слово.	46
	предложение и текст.	46
	повторение.	11

Повторение.

Звуки и буквы.

Алфавит. Употребление *ь* на конце и в середине слова. Разделительный *ь* перед гласными *е, ё, ю, я, и*. Сочетания гласных с шипящими. Правописание *жи, ши, ча, ща, чу, щу*. Правописание звонких и глухих согласных в конце и середине слов. Проверка написания путем изменения формы слова и подбора (по образцу) родственных слов. Ударение. Различение ударных и безударных гласных. Правописание безударных гласных путем изменения формы слова (*водá — вóды*) или подбора по образцу родственных слов (*водá — вóдный*).

Слово.

Различение основных категорий слов (названия предметов, действий, качеств) в тексте по вопросам, правильное употребление их в связи друг с другом. Имена собственные. Расширение круга имен собственных: названия рек, гор, морей. Большая буква в именах собственных. Предлоги *до, без, под, над, около, перед*. Раздельное написание предлогов с другими словами. Разделительный *ъ*. Родственные слова. Общая часть родственных слов (корень). Правописание слов с непроверяемыми написаниями в корне: умение пользоваться словарем, данным в учебнике.

Предложение.

Членение речи на предложения, выделение в предложениях слов, обозначающих, о ком или о чем говорится, что говорится. Упражнения в составлении предложений. Распространение предложений. Установление связи между словами в предложениях по вопросам. Знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный и

восклицательный знаки). Главные члены предложения: подлежащее, сказуемое. Второстепенные члены предложения (без деления на виды).

Требование к уровню подготовки слабовидящих учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Учащиеся должны уметь:

- составлять и распространять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам; ставить знаки препинания в конце предложения;
- анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове);
- списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку предложения и тексты (30—35 слов).

Учащиеся должны знать:

- алфавит; расположение слов в алфавитном порядке в словаре.

Критерии и нормы оценки

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание:

- правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала;
- полнота ответа;
- умение практически применять свои знания;
- последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Отметка «1» за устные ответы не ставится.

Оценка письменных работ учащихся

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в III классе – 20-25 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Отметка «5» ставится за работу без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-3 ошибками.

«3» ставится за работу с 4-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено от 6 и более ошибок.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое

искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

В качестве основных контрольных работ во 2-4 классах даются списывание и диктант. В текстах контрольных работ должны быть 2-3 орфограммы на каждое проверяемое правило правописания, в общем не менее 50 % от числа слов текста.

Оценка «5» ставится за работу, выполненную без ошибок (допускается 1-2 явные опiski).

Оценка «4» ставится за списывание, в котором не более 2 ошибок, за диктант, в котором не более 3 ошибок.

Оценка «3» ставится за списывание с 3 ошибками, за диктант с 4-5 ошибками.

Оценка «2» ставится за списывание с 4 ошибками, за диктант с 6 и более ошибками.

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка письменных работ учащихся

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в III классе – 20-25 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

Отметка «5» ставится за работу без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-3 ошибками.

«3» ставится за работу с 4-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6 и более ошибок.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

В качестве основных контрольных работ во 2-4 классах даются списывание и диктант. В текстах контрольных работ должны быть 2-3 орфограммы на каждое проверяемое правило правописания, в общем не менее 50 % от числа слов текста.

Оценка «5» ставится за работу, выполненную без ошибок (допускается 1-2 явные опiski).

Оценка «4» ставится за списывание, в котором не более 2 ошибок, за диктант, в котором не более 3 ошибок.

Оценка «3» ставится за списывание с 3 ошибками, за диктант с 4-5 ошибками.

Оценка «2» ставится за списывание с 4 ошибками, за диктант с 6 и более ошибками.

Описание учебно-методического обеспечения

Библиографический список учебных пособий, используемых в образовательном процессе

1. А.К. Аксёнова, Н.Г. Галунчикова «Русский язык»: Учебник для 4 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида М. «Просвещение», 2011 г.

Литература, рекомендованная для учащихся

1. А.К. Аксёнова, Н.Г. Галунчикова «Русский язык»: Учебник для 4 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида М. «Просвещение», 2011 г.

Литература, использованная при подготовке программы

1. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Подготовительный, 1 - 4 классы. Под редакцией В.В. Воронковой. 4-е издание М. «Просвещение»
2. А.К. Аксёнова, Н.Г. Галунчикова «Русский язык»: Учебник для 4 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида М. «Просвещение», 2011 г.
3. Сборника рабочих программ 1-4 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Авторы: С.В. Анащенкова, М.А. Бантова, Г.В. Бельтюкова, М.В. Бойкина, С.И. Волкова, В.Г. Горецкий, М.Н. Дементьева, Л.М. Зеленина, В.П. Канакина, Л.Ф. Климанова, М.И. Моро, А.А. Плешаков, Н.И. Роговцева, С.В. Степанова, Н.А. Стефаненко, Т.Е. Хохлова. - М. «Просвещение», 2011 год.

Календарно-тематическое планирование

№	раздел	тема
1.	повторение.	предложение.
2.		дополнение предложений.
3.		изменение слов по вопросам.
4.		составление предложений по картинкам.
5.		составление предложений по схеме.
6.		выделение главной мысли в тексте.
7.		дополнение предложений.
8.		запись рассказа по плану.
9.		дополнение предложений.
10.		обобщение.
11.	звуки и буквы.	алфавит.
12.		расположение слов в алфавитном порядке. ч. 1.
13.		расположение слов в алфавитном порядке. ч. 2.
14.		расположение слов в алфавитном порядке. ч. 3.
15.		гласные и согласные звуки.
16.		парные согласные.
17.		мягкий знак на конце слова.
18.		мягкий знак в середине слова.
19.		обобщение.
20.		разделительный мягкий знак.
21.		выполнение упражнений.
22.		Выполнение упражнений
23.		Выполнение упражнений
24.		выполнение упражнений.
25.		дополнение предложений.
26.		перенос слов.

27.		перенос слов.
28.		обобщение.
29.		гласные после шипящих.
30.		составление текста по плану.
31.		парные звонкие и глухие согласные.
32.		выполнение упражнений.
33.		парные согласные на конце слова.
34.		парные звонкие и глухие согласные.
35.		запись текста по плану.
36.		проверка слов на знакомые правила
37.		Контрольная работа за первую четверть.
38.		ударные и безударные гласные.
39.		составление предложений по схеме.
40.		ударные и безударные гласные.
41.		определение ударения в словах.
42.		выполнение упражнений.
43.		правописание безударных гласных.
44.		правописание безударных гласных.
45.		правописание безударных гласных.
46.		правописание безударных гласных.
47.		выполнение упражнений.
48.		выполнение упражнений.
49.		выполнение проверки слов с безударными гласными
50.		Выполнение упражнений.
51.		составление предложений по схеме.
52.		выполнение упражнений.
53.		составление рассказа по картинке.

54.		составление предложений.
55.		подбор проверочных слов.
56.		выполнение упражнений.
57.		обобщение.
58.		выполнение контрольных заданий «Правописание безударных гласных».
59.		непроверяемые безударные гласные.
60.		Словарные слова.
61.		выполнение упражнений.
62.		составление предложений из данных в разброс слов.
63.		выполнение упражнений.
64.		запись текста по плану.
65.		составление рассказа по картинке.
66.		составление рассказа по вопросам.
67.		обобщение.
68.	слово.	название предметов, действий, признаков.
69.		выполнение упражнений.
70.		название действий.
71.		закрепление.
72.		повторение.
73.		название предметов и действий.
74.		закрепление.
75.		различение предметов и действий.
76.		Контрольная работа за вторую четверть.
77.		слова, обозначающие признак предмета.
78.		закрепление.
79.		повторение.
80.		характеристика предметов по рисунку.

81.		изменение слов признаков предметов по вопросам.
82.		дополнение предложений.
83.		упражнения по подбору близких по значению слов.
84.		повторение.
85.		определение предметов, действий и признаков
86.		выполнение упражнений.
87.		большая буква в именах собственных.
88.		дополнение предложений.
89.		большая буква В названиях рек, озер, морей, океанов.
90.		составление предложений из группы слов.
91.		предлоги.
92.		составление предложений по схеме.
93.		упражнение в подборе нужного предлога.
94.		словарный диктант.
95.		нахождение предлогов в предложениях.
96.		упражнения в подборе нужного предлога.
97.		письмо по памяти.
98.		составление предложений по схеме.
99.		контрольное списывание.
100.		разделительный твердый знак.
101.		закрепление.
102.		родственные слова.
103.		корень слова.
104.		упражнения в нахождении корня.
105.		закрепление.
106.		упражнение в подборе слов близких по смыслу.
107.		упражнение в подборе родственных слов.

108.		гласные звуки в корне слова.
109.		проверка безударных гласных в корне.
110.		закрепление.
111.		упражнение в подборе родственных слов.
112.		проверка безударных гласных в корне.
113.	предложение и текст.	составление рассказа по серии картинок.
114.		деление текста на части.
115.		предложение как законченная мысль.
116.		ответы на вопросы к рисунку.
117.		деление текста на предложения.
118.		составление предложений.
119.		дополнение предложений.
120.		дополнение предложений.
121.		составление предложений.
122.		порядок слов в предложении.
123.		составление предложений.
124.		изменение слов по смыслу.
125.		повествовательное и восклицательное предложение.
126.		Повторение.
127.		Контрольная работа за третью четверть.
128.		упражнения по чистописанию.
129.		изменение слов по вопросам.
130.		составление рассказа из данных в разброс слов.
131.		изменение слов по вопросам.
132.		дополнение словосочетаний по вопросам.
133.		дополнение словосочетаний по вопросам.
134.		выполнение упражнений.

135.		дополнение предложение по вопросам.
136.		выполнение упражнений.
137.		дополнение текста по вопросам.
138.		знаки препинания в конце слова.
139.		постановка нужного знака.
140.		вопросительное предложение.
141.		восклицательное предложение.
142.		закрепление.
143.		Интонация и знаки препинания.
144.		дополнение рассказа по серии картинок.
145.		дополнение предложений.
146.		выполнение контрольных заданий.
147.		главные и второстепенные члены предложения.
148.		сказуемое.
149.		подлежащее.
150.		выделение подлежащего и сказуемого.
151.		закрепление.
152.		выполнение упражнений.
153.		составление предложений по образцу.
154.		второстепенные члены предложения.
155.		дополнение предложение второстепенными членами.
156.		выделение второстепенных членов в предложении.
157.		определение главных и второстепенных членов предложения.
158.		контрольное списывание.
159.		предложение и текст.
160.	повторение.	корень слова.

161.		подбор родственных слов.
162.		проверка безударных гласных в корне.
163.		название предметов.
164.		название действий.
165.		проверка звонких и глухих согласных в корне слова.
166.		предлоги.
167.		выделение подлежащего и сказуемого в предложении.
168.		второстепенные члены предложения.
169.		знаки препинания в конце предложения.
170.		Контрольная работа за год.